Le Girls' Day-Boys' Day est une initiative lancée et coordonnée par le Cid-femmes (Centre d'information et de documentation des femmes "Thers Bodé"). Avec le soutien financier du Fonds social européen, du Ministère de l'Egalité des chances et du Ministère de l'Education nationale et de la Formation professionnelle. En collaboration avec les lycées classiques et techniques, SPOS, ALJ, CNFPC.
En partenariat avec syndicats, organisations patronales et chambres professionnelles.

Cid-femmes
14, rue Beck, B.p. 818
L-2018 Luxembourg
Tél. +352-24 10 95-1
Fax +352-24 10 95 95
girlsday@cid-femmes.lu
www.girls-day.lu
www.boys-day.lu

Vous êtes dirigeant-e d'entreprise, et…

…vous faites une planification rigoureuse de vos ressources humaines

…les nouvelles recrues prometteuses sont toujours les bienvenues

…vous appréciez les atouts et compétences multiples des jeunes filles et femmes d'aujourd'hui.

Le mardi, 22 avril 2008 sera le Girls' Day !

Le Cid-femmes et le Service à l'égalité d'Esch-sur-Alzette appellent les entreprises et institutions techniques, ainsi que les instituts de recherche à participer. Si vous êtes prêts à participer au Girls' Day et à accueillir un groupe de jeunes filles au sein de votre entreprise ou institut, vous vous attendez certainement à ce que cette visite soit assez différente de l'accueil d'un groupe d'adultes.

Mais n'ayez crainte, ces visiteuses se distinguent surtout par leur jeune âge et peut-être encore leur plus grande curiosité.

Nous voudrions vous présenter **les avantages que le Girls' Day apporte à votre entreprise** pour vous motiver à participer:

- Vous motivez des ressources humaines intéressantes pour votre filière.
- Vous renforcez le lien entre votre entreprise et vos collaboratrices et collaborateurs en les encourageant à présenter leur lieu de travail à leurs filles, ou aux amies de leurs enfants.
- Vous favorisez le travail en équipe et l'identification à l'entreprise de vos collaboratrices et collaborateurs en les impliquant dans la planification et l'organisation du Girls' Day.
- Vous renforcez la motivation de vos salarié-e-s en leur proposant de devenir mentor-e d'une jeune fille.
- Vous profitez de la couverture médiatique importante de l'événement pour renforcer l'image positive de votre entreprise.

REPONSES AUX QUESTIONS DES DIRIGEANT-E-S D'ENTREPRISE

Les jeunes filles bénéficient-elles d'une assurance accident lors du Girls' Day ?
Si elles participent au Girls' Day dans le cadre d'une activité officielle de leur bâtiment scolaire, elles sont automatiquement couvertes par l'assurance de leur école; il s'agit d'un accord entre la direction de leur établissement scolaire et le ministère de l'Education nationale et de la Formation professionnelle. L'élève présente à l'établissement un formulaire signé par ses parents indiquant dans quelle entreprise elle va passer la journée, et l'école dispense l'élève des cours. Ainsi la participation est considérée comme activité parascolaire et l'assurance est garantie.
Si une élève d'un établissement scolaire qui n'a pas intégré le Girls' Day dans ses activités parascolaires officielles présente sa candidature auprès de votre entreprise, vous pouvez vous renseigner sur les possibilités d'assurance auprès de votre chambre patronale ou de votre assureur.

Comment les jeunes filles sont-elles informées sur la possibilité de visite par votre entreprise ?
Informez le Cid-femmes de votre offre en renvoyant le formulaire ci-joint. Nous publions votre offre sur notre site internet où elle peut aisément être consultée; il pourrait être utile que vous la placiez également sur le site de votre entreprise.
Profitez des réseaux internes de votre entreprise ou institution pour diffuser l'offre de visite et motivez vos salarié-e-s à amener leurs filles, ou les camarades de classe de leurs enfants à l'occasion du Girls' Day.
Annoncez votre offre dans la presse locale ou bien invitez (par le biais de la coordination du Girls' Day, donc par le Cid-femmes) la presse à visiter votre établissement le 22 avril.

Comment éviter que plus de jeunes filles que prévu ne se présentent chez vous ?
Clarifiez à l'avance le nombre maximal de participantes que vous êtes en mesure d'encadrer. Si vous faites gérer la distribution des places par le site internet www.girls-day.lu, la coordination du Cid-femmes veillera à ce que les inscriptions n'excèdent pas le nombre de places que vous offrez.
Si vous envisagez d'inviter les filles de vos collaboratrices et collaborateurs, vous pouvez envisager de faire des contingents, et de donner une priorité sur les places à leurs filles. Si vous estimez que même au sein de ce groupe la demande risque d'excéder l'offre, réduisez la fourchette d'âge pour l'inscription. S'il s'avère par la suite qu'il reste des places libres, mettez-les à disposition des amies de classe des participantes inscrites, ou de toutes les filles intéressées.

Comment susciter auprès des jeunes filles un maximum d'intérêt pour vos activités ?
Chargez un groupe de travail de rassembler auprès des différents départements de votre entreprise des idées pour le déroulement du Girls' Day. Le comité d'entreprise, les délégué-e-s à l'égalité, la direction de la formation et les chargés de stages seront des partenaires privilégiés dans cette tâche.

Comment des services nontechniques, comme le département des ressources humaines ou le service de comptabilité, peuvent-ils participer au Girls' Day?
Le département des ressources humaines pourrait mener des entretiens d'embauche fictifs avec les jeunes filles, présenter des tests de recrutement, leur dispenser des informations sur l'importance des courriers et dossiers de candidature, et informer sur les mesures qui permettent de faciliter la conciliation entre vie familiale et professionnelle.
La direction de la formation et les chargés de stages pourraient accepter de répondre aux questions des jeunes filles.
Dans le service de comptabilité, les jeunes filles pourraient faire une planification budgétaire fictive pour l'acquisition de matériel.

SUGGESTIONS POUR UN DEROULEMENT OPTIMAL DE LA JOURNEE

- En remplissant votre formulaire de participation : **soyez concret et motivant** dans le texte de présentation de votre entreprise, adaptez-le au groupe cible. Décrivez les activités prévues pour le Girls' Day. Établissez un lien au site internet de votre entreprise.
- **Soyez disponibles** pour les jeunes filles qui se sont inscrites chez vous et qui devront vous contacter avant la visite.
- **Misez sur la qualité** plutôt que sur la quantité des activités. Un programme personnalisé offert à un petit groupe de 2 à 6 élèves est plus utile qu'une visite guidée standard pour un grand groupe. S' il y a plus de 20 participantes, il s'impose de les diviser en plusieurs groupes.
- La durée de votre offre devrait se situer **autour de 6 heures de travail**. N'oubliez pas de tenir compte d'un temps de voyage suffisant pour le trajet d'arrivée. L'expérience a montré qu'un accueil à 8h30 et une clôture du programme vers 15h30 (avec une pause de midi étendue) sont optimales.
- Une **ambiance détendue** et de bonnes conditions d'encadrement (p.ex. des boissons, un déjeuner offert ou un snack...) sont toujours appréciées et laissent un bon souvenir. N'oubliez pas de leur signaler si elles doivent amener elles-mêmes boissons ou casse-croûtes.
- Cherchez à faire une planification aussi complète et adaptée que possible de votre offre, en **tenant compte de la situation des jeunes filles**: Quels produits connaissent-elles et utilisent-elles? Quels mécanismes de travail leur sont familiers?
- Lorsque les jeunes filles arrivent, expliquez-leur le **déroulement de la journée** (activités, horaire). Faites une présentation ou une visite guidée de votre entreprise. Une visite guidée pourrait se faire sous forme de quiz ou rallye (en petit groupe accompagné, muni d'un questionnaire).
- Les jeunes filles ou le groupe devraient avoir **une personne de contact fixe**, qu'elles pourraient contacter à tout moment.
- Si vous faites une présentation thématique, veillez à former des groupes d'âge homogènes (p.ex. 12-15 ans, ou 16-18 ans) et à adapter votre exposé à ce niveau. Évitez les longs exposés.
- Mélangez les **méthodes de présentation** de vos activités: ateliers, travail en groupe, visite guidée, exposé, tableronde. La concentration des jeunes visiteuses sera d'autant plus soutenue.
- Misez sur les **activités participatives** - elles sont plus captivantes et plus stimulantes. Permettez aux jeunes filles de devenir actives à l'occasion et de ne pas rester des spectatrices passives. Les jeunes filles viennent pour se faire une idée concrète de certains mécanismes de travail.
- Les jeunes filles sont ouvertes au **travail en équipe**, permettez-leur de travailler avec une certaine autonomie sur une tâche / une question - éventuellement en groupe - et de présenter leurs résultats ou conclusions.
- Limitez les différentes **activités à 50 minutes** (rythme scolaire habituel). Toute activité plus longue n'est utile, qu'à condition d'offrir de bouger, de discuter et de participer. Pour les participantes les plus jeunes, les plages d'activités devraient être d'autant plus courtes. Prévoyez des pauses.
- Planifiez 30 à 45 minutes en fin de journée pour un court résumé des activités et une **évaluation**. Donnez un feed-back personnel aux jeunes filles et confortez-les ainsi dans l'utilité de leur participation.
- Soyez préparé-e-s aux **questions** sur les opportunités de places de stage ou de formation, respectivement soyez ouvert-e-s à une discussion sur ces points. Impliquez des stagiaires ou apprenties dans ces discussions pour qu'elles puissent partager leurs expériences et faire part de leur motivation.
- Le cas échéant, mettez des **habits de protection**, tels que lunettes, gants, tabliers et chaussures solides à la disposition des jeunes filles.

IDEES POUR ACTIVITES

Il y a de nombreuses façons de présenter les pratiques professionnelles aux jeunes filles. Vous choisirez bien sûr en fonction de vos contraintes et ressources locales.
Pour vous aider dans la planification de votre action, nous reprenons ci-dessous quelques idées.

Expériments:
- collecte et documentation de données
- expériments chimiques, physiques et biotechnologiques

Visites:
- d'ateliers de production, de laboratoires d'essai, de départements de recherche
- rallye d'entreprise (explorer différents départements de l'entreprise en petit groupe à l'aide d'un questionnaire)

Actions participatives:
- Internet
- envoi de cartes postales électroniques
- élaboration d'un site internet personnalisé
- recherche d'information
- cours d'ordinateur
- rédaction et mise en page de cartes de visite
- manipulation de photos numériques
- cours de soudage
- construction d'un objet mobile activé par énergie photovoltaïque
- construction d'un robot en légo
- planification d'un "nouveau" produit pour l'entreprise et présentation du mode de production
- cours de rhétorique et de communication gestuelle
- production d'un journal

Tests:
- entretiens d'embauche fictifs
- test de recrutement

Séances d'information:
- poser sa candidature de manière efficace
- filières d'études ou d'apprentissages
- exposés sur les carrières et opportunités de promotion dans différents métiers
- exposés sur les technologies appliquées ou utilisées dans l'établissement
- conciliation de la vie familiale et professionnelle

Séances de discussion avec:
- des dirigeant-e-s et cadres
- des techniciennes
- des apprenties
- des responsables des ressources humaines
- des responsables de la formation

Observation:
- expérience de la journée de travail type de la mentore
- observation de technicien-ne-s au travail

Et à la fin : un souvenir de la journée
En tant qu'entreprise, vous devez remettre une attestation de participation (formulaire disponible) aux jeunes filles. Avec un "diplôme de participation" personnalisé, vous reconnaîtrez l'engagement des jeunes filles, vous renforcerez leur motivation et vous leur laisserez un souvenir durable. D'autres possibilités de petits gadgets sont:

- une carte de membre du personnel avec photo d'identité
- des cartes de visite avec le nom et l'adresse des jeunes filles, et le logo de l'entreprise et du Girls' Day au verso
- une photo de souvenir

Contact:
Centre d'information et de documentation des femmes (Cid-femmes)
Christa Brömmel, Jacqueline Kandel
B.P. 818 L-2018 Luxemburg Tel. 241095-43/44 Fax 241095-95
email: girlsday@cid-femmes.lu
www.cid-femmes.lu et/ou: www.girls-day.lu