



DataRH | Guide Qlik Sense

Petit guide d'utilisation, de conventions et de lecture des tableaux de bord Qlik Sense

Juin 2018

v 1.4



Sommaire

- Connexion - Accès à la plateforme DataRH
- Un peu de vocabulaire
 - Stream
 - App
 - Sheet
- Les différents types de sheets
- Navigation entre les sheets
- Les différents types de charts
- Les Charts : interactions et exploitation
- Les filtres
- Les bookmarks
- Description du Dashboard
- Demandes d'évolutions / nouveaux tableaux de bord
- Apps disponibles actuellement

Rappel

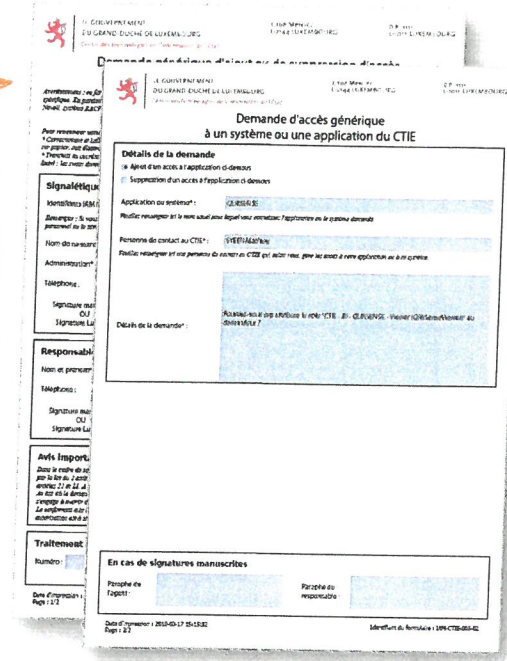
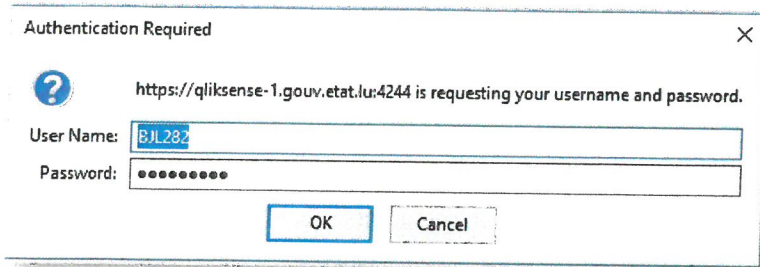
- Pour rappel, les données personnelles traitées par l'APE et le MFPPRA sont soumises au règlement n° 2016/679, dit **règlement général sur la protection des données (RGPD)** (en anglais : *General Data Protection Regulation, GDPR*) qui constitue le texte de référence européen en matière de protection des données à caractère personnel.
- Certains dashboards contiennent des données personnelles permettant d'identifier :
 - directement une personne telles que le matricule, le nom, ...
 - Indirectement par association de données (administration + genre + tranche d'âge + statut + groupe de traitement+... permettent d'identifier une personne dans certains cas)
- De ce fait, les données personnelles :
 - ne doivent pas être diffusées à l'extérieur de l'administration,
 - ne doivent (autant que faire ce peut) pas circuler par e-mail,
 - doivent être traitées avec confidentialité.

Connexion - Accès à la plateforme DataRH

Formulaire de demande d'accès à la plateforme



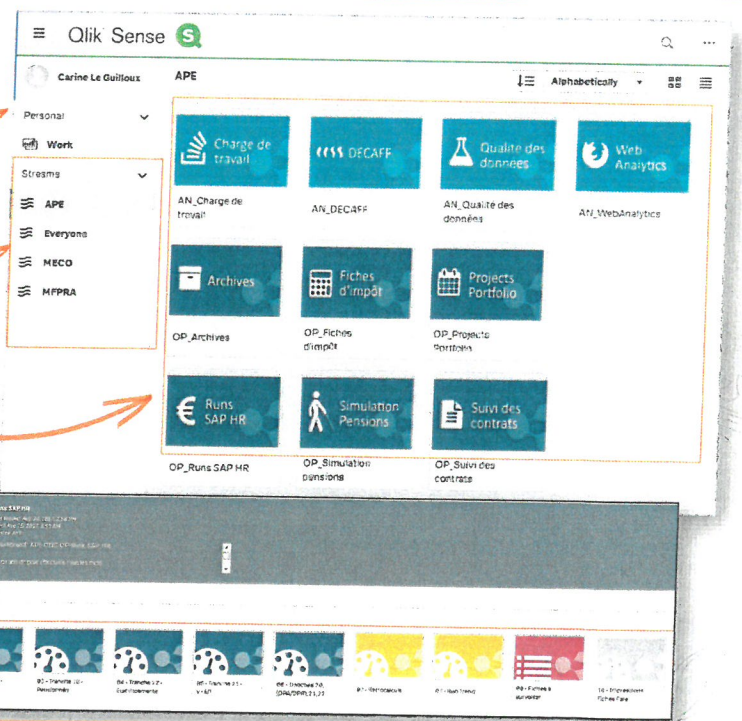
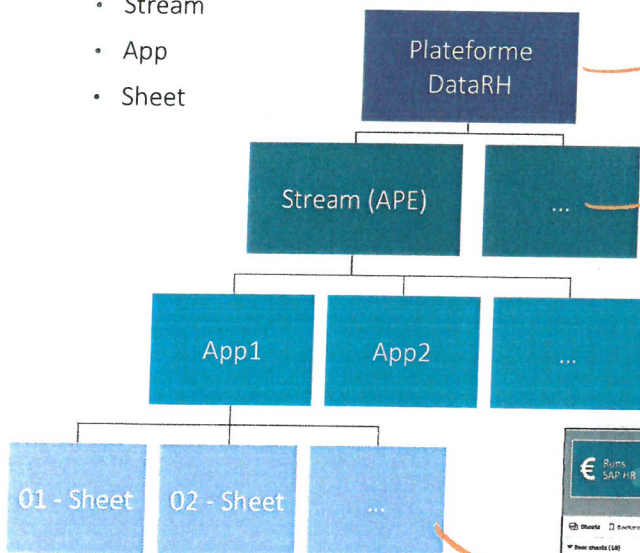
Accès IAM à la Plateforme en ligne : <https://qliksense-1.gouv.etat.lu/>



Un peu de vocabulaire

Plateforme DataRH

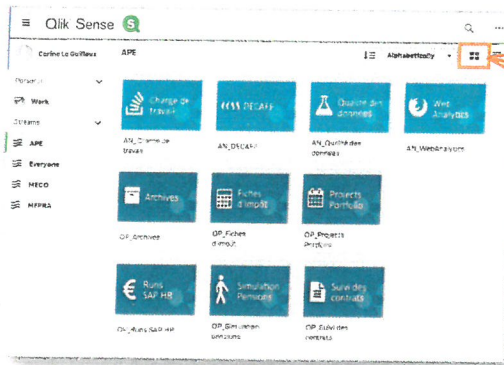
- Stream
- App
- Sheet



Un peu de vocabulaire : Stream

La plateforme DataRH présente plusieurs **Streams**, un **Stream** est destiné à une administration / un groupe de personnes.
Une personne peut avoir accès à un ou plusieurs **Streams**.

Stream APE

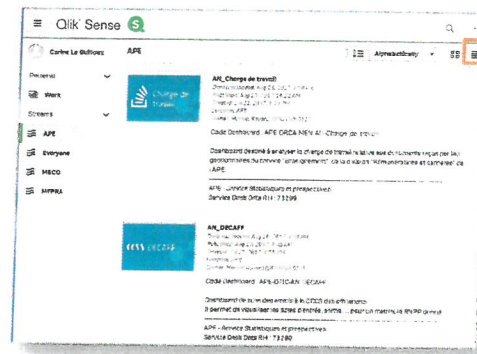


Visualisation des apps sous forme de grille

Plateforme DataRH

Stream APE

Stream MFRA

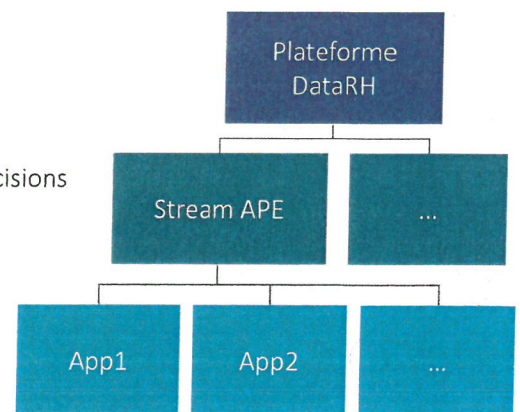


Visualisation des apps sous forme de liste

Un peu de vocabulaire : App

Un **Stream** contient plusieurs **Apps**, une **App** peut être :

- Stratégique (ST)
 - Analyse globale et prospective
 - Suivi de l'exécution des objectifs stratégiques
- Tactique (TA)
 - Analyse et suivi des activités d'un département
 - Détection des causes des anomalies dans le but de prendre des décisions
- Analytique (AN)
 - Analyse et suivi des activités détaillées, processus ou projets
 - Détection des problèmes et mise en évidence de KPI clés
- Opérationnelle (OP)
 - Visibilité et suivi de la performance au quotidien
 - Mesure des facteurs clés
- Générique
 - Référentiel commun aux Apps

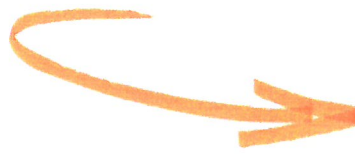


Un peu de vocabulaire : App

Les noms des **Apps** sont préfixées de leur type : Analyse (bleu clair) ou Opérationnelle (bleu foncé).

Exemple : *OP_Simulation de pensions*, *OP_Suivi des contrats*, ...

Chaque **App** dispose d'une description, d'une vignette, de la **date du dernier chargement** des données et d'un contact vers le Service Desk Data RH :



Charge de travail

AN_Charge de travail

Suivi des contrats

OP_Suivi des contrats

Dernier chargement de données : 16 août 2017 à 16:34

AN_Charge de travail

Open

Charge de travail

Date last loaded: Aug 22, 2017 9:59:54
Published: Aug 22, 2017 15:33:44
Created: Jul 27, 2017 12:10:04
Location: APE

Owner: Maxime Bascard (MCMVans211)

Code Dashboard: APE-DPCA-MEN-AN-Charge de travail

Un tableau destiné à analyser le charge de travail relative aux documents logés par les gestionnaires du service "Enseignement" de la division "Remunérations et carrières" de l'IAPE.

APE - Service Statistiques et prospectives
Service Desk Data RH - 23208

Les bookmarks

Un Bookmark est un enregistrement des filtres sélectionnés, une fois sauvegardé, le bookmark peut être appliqué à n'importe quelle Sheet de l'app.

TRANCHE 20

TYPE_FICHE_LABEL Actifs

=[ID_REMU.autoCalendar.Month] Septembre

02 - Tranche 20 - Actifs

Bookmarks

Create new bookmark

Base bookmarks (7)

Bookmark Name	Filters	Date
NoSelection		7/11/2017
2017		7/17/2017
05 - Tranche 21 - V+AP - TRANCHE (1),	= [ID_REMU.autoCalendar.Month] (1)	8/23/2017
03 - Tranche 20 - Pensionnés - TRANCHE (1),	TYPE_FICHE_LABEL (1), = [ID_RE...	8/23/2017
02 - Tranche 20 - Actifs - TRANCHE (1),	= [ID_REMU.autoCalendar.Month] (1), T...	8/23/2017
02 - Tranches 20, (DPA/DPR), 21, 22 -	= [ID_REMU.autoCalendar.Month] ("Septe...	8/24/2017
04 - Tranche 22 - Etablissements publics -	TRANCHE (1), = [ID_REMU.autoCale...	8/24/2017

Les différents types de sheets

Sheet contenant des indicateurs

Sheet présentant une évolution au fil des années (trend)

Sheet contenant des tableaux ou des listes de valeurs

Sheet présentant le détail d'un élément

Les filtres

L'utilisation de sélections (**filtres**) constitue la principale méthode d'interaction dans Qlik Sense. Les sélections permettent de filtrer un sous-ensemble des données chargées dans Qlik Sense. Grâce aux sélections, vous pouvez focaliser votre attention sur un élément sur lequel vous souhaitez en savoir plus. Qlik Sense réagit en codant les valeurs dans des couleurs différentes selon leur état.

Vous pouvez considérer vos sélections (interactions) comme des données d'entrée pour Qlik Sense, et les données de sortie comme le résultat de l'évaluation des filtres.

État d'entrée : la sélection que vous avez effectuée, que la valeur du champ soit sélectionnée ou pas;

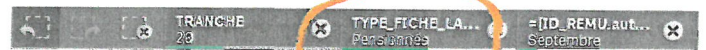
État de sortie : indique si la valeur du champ est possible ou pas, étant donné l'inférence logique de la sélection.

Type de fiche

Négative/Positive

Filtre vert = filtre actif (une valeur est sélectionnée dans le filtre)

Filtre blanc = filtre non actif (aucune valeur n'est sélectionnée dans le filtre)



Les filtres actifs (en vert) sont repris dans le bandeau noir en haut de la sheet

Supprimer/Enlever un filtre actif (clic sur la croix)

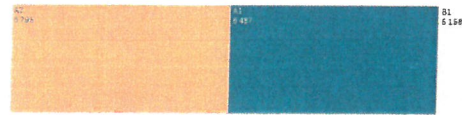
Les différents types de charts

Tâches d'occupation

Tâche d'occupation	Agents	Agents (%)
100%	21 000	77,6%
50%	3 487	12,8%
75%	2 573	9,5%

Tableau

Groupes de traitement

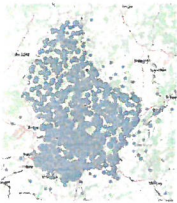


Treemap



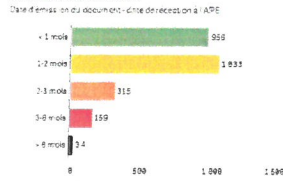
Date d'envoi
29/08/2017

KPI



Map

Ancienneté des documents



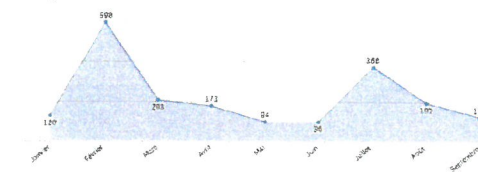
Bar Chart

Genres



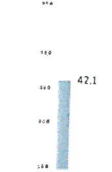
Pie Chart

Fiches négatives



Line Chart

Age moyen



Gauge

! Ce sont ces termes (anglais) qui seront employés pour une meilleure compréhension et communication avec le Service desk DataRH.

Les Charts : interactions et exploitation

Tableau : possibilité d'effectuer une recherche uniquement sur les colonnes ayant l'icône **Q**, les autres colonnes peuvent seulement être triées de manière ascendante ou descendante.

Liste des fiches

P...	Administration	SEXE	Nom
25943	Enseignement fondamental	M	
	Ministère de l'éducation nationale, de l'enfance et de la jeunesse	F	
	Service Restauration Scotiare	F	
	Enseignement fondamental	F	
	Administration de la Nature et des Forêts	M	

Liste des fiches

PERNR Administration

00001

00001

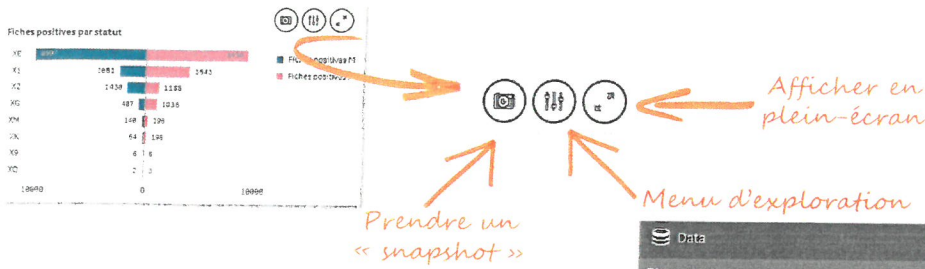
00001

En cliquant sur une ou plusieurs valeurs de la colonne ayant l'icône **Q**, le reste de la sheet est filtré. Cela ne fonctionne pas en cliquant sur une autre colonne.

... ches

...	Administration	SEXE	Nom
	Enseignement fondamental	M	
	Ministère de l'éducation nationale, de l'enfance et de la jeunesse	F	
	Service Restauration Scotiare	F	
	Enseignement fondamental	F	
	Administration de la Nature et des Forêts	M	

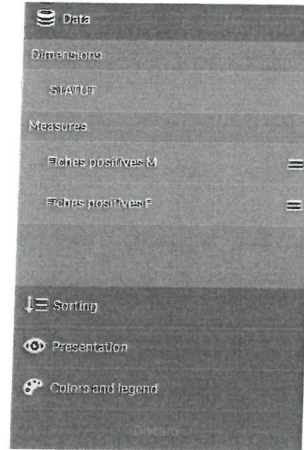
Les Charts : interactions et exploitation



Clic-droit sur un chart :

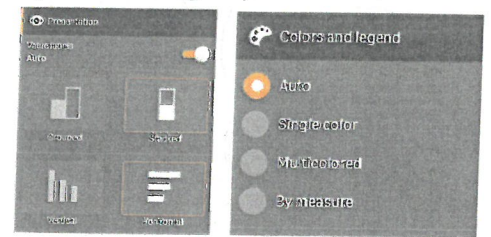
- Take snapshot
- Open snapshot library
- Open exploration menu
- Export as an image
- Export to PDF

Librairie contenant les snapshots du chart



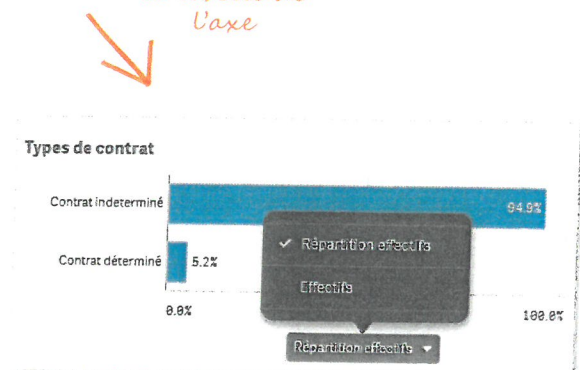
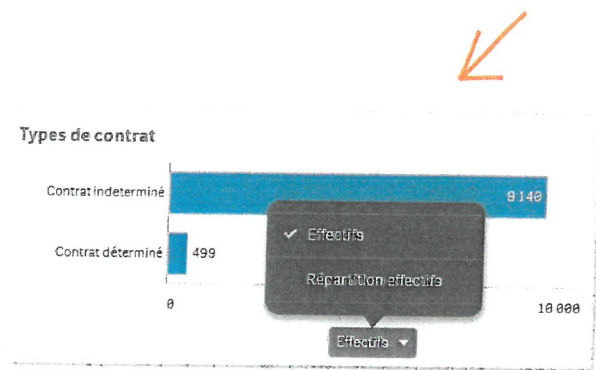
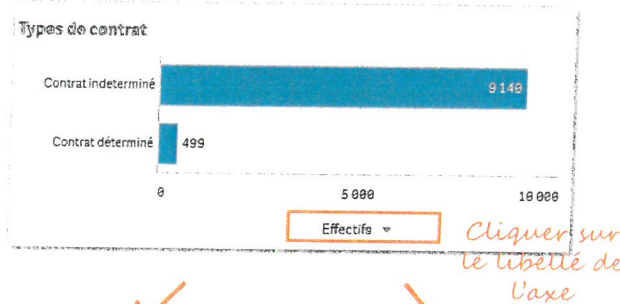
Avec ce menu il est possible :

- de trier en fonction des valeurs des différentes mesures (Sorting) ;
- de modifier la présentation du chart (Presentation) ;
- de modifier les couleurs par défaut (Colors and legend).



Histogramme: visualiser les chiffres ou les pourcentages

Certains histogrammes proposent de visualiser soit les chiffres soit un pourcentage. Cette fonctionnalité est possible lorsque sur un des axes de l'histogramme il y a le libellé avec une petite flèche vers le bas, comme ici :



Les Charts : interactions et exploitation

Tableau : possibilité d'effectuer une recherche uniquement sur les colonnes ayant l'icône **Q**, les autres colonnes peuvent seulement être triées de manière ascendante ou descendante.

Liste des fiches

P...	Administration	SEXE	Nom
20543	Enseignement fondamenta	M	
	Ministère des Éducation nationale, de l'enfance et de la jeunesse	F	
	Service Restauration Scolaire	F	
	Enseignement fondamenta	F	
	Administration de la Nature et des Forêts	M	

Liste des fiches

PERNR Administration

00001

00001

00001

En cliquant sur une ou plusieurs valeurs de la colonne ayant l'icône **Q**, le reste de la sheet est filtré. Cela ne fonctionne pas en cliquant sur une autre colonne.

... ches

SEXE	Nom
M	
F	
F	
M	

Les différents types de charts

Tâches d'occupation

Tâche d'occupation	Agents	Agents (%)
100%	21 060	77,6%
50%	3 487	12,5%
75%	2 570	9,5%

Tableau

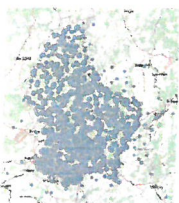
Groupes de traitement



Treemap

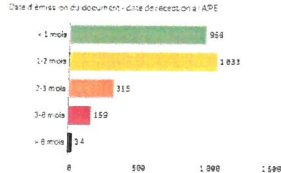


KPI



Map

Ancienneté des documents



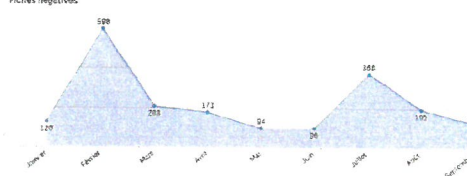
Bar Chart

Genres



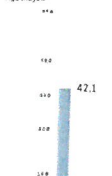
Pie Chart

Fiches négatives



Line Chart

Age moyen



Gauge

! Ce sont ces termes (anglais) qui seront employés pour une meilleure compréhension et communication avec le Service desk DataRH.

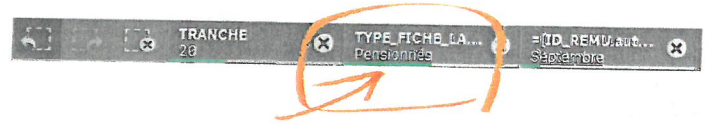
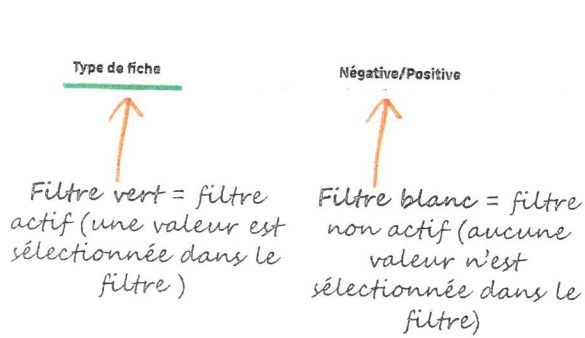
Les filtres

L'utilisation de sélections (**filtres**) constitue la principale méthode d'interaction dans Qlik Sense. Les sélections permettent de filtrer un sous-ensemble des données chargées dans Qlik Sense. Grâce aux sélections, vous pouvez focaliser votre attention sur un élément sur lequel vous souhaitez en savoir plus. Qlik Sense réagit en codant les valeurs dans des couleurs différentes selon leur état.

Vous pouvez considérer vos sélections (interactions) comme des données d'entrée pour Qlik Sense, et les données de sortie comme le résultat de l'évaluation des filtres.

État d'entrée : la sélection que vous avez effectuée, que la valeur du champ soit sélectionnée ou pas;

État de sortie : indique si la valeur du champ est possible ou pas, étant donné l'inférence logique de la sélection.

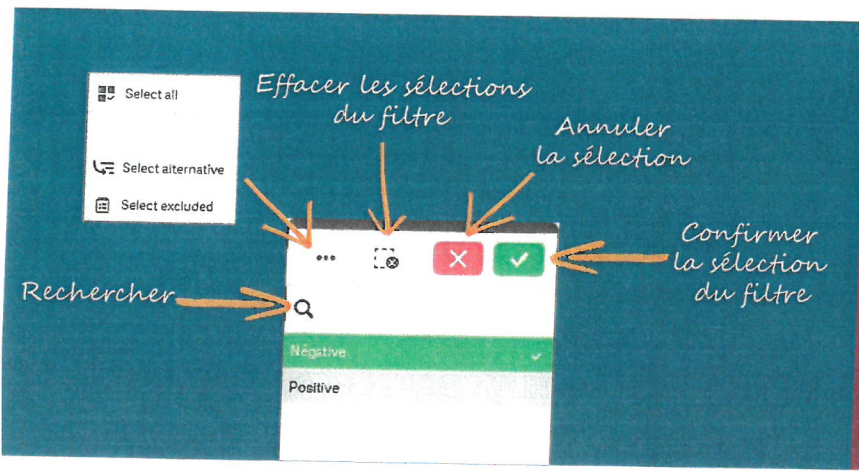
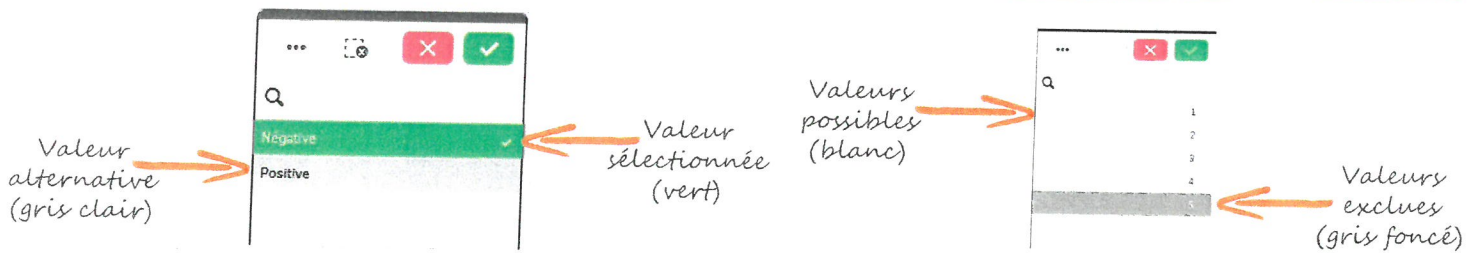


Les filtres actifs (en vert) sont repris dans le bandeau noir en haut de la sheet

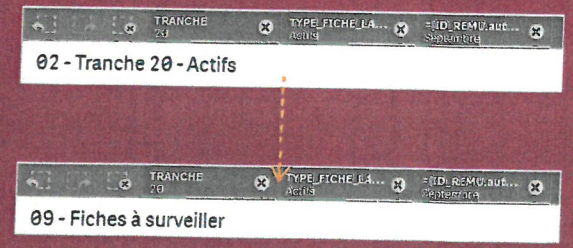


Supprimer/Enlever un filtre actif (clic sur la croix)

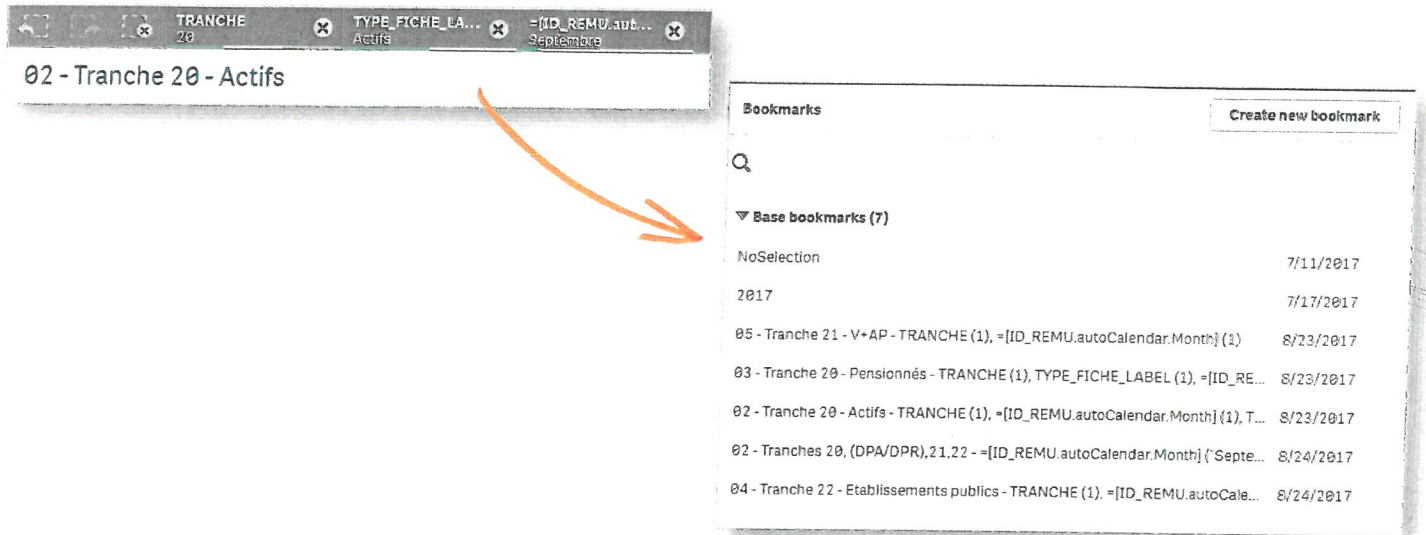
Les filtres



Les filtres sont conservés d'une sheet à l'autre la plupart du temps (sauf si des filtres par défaut sont appliqués dans la sheet).




Un Bookmark est un enregistrement des filtres sélectionnés, une fois sauvegardé, le bookmark peut être appliqué à n'importe quelle Sheet de l'app.




Les bookmarks

Créer un bookmark :

- Procédez aux sélections voulues sur la feuille que vous souhaitez enregistrer comme bookmark.
- Cliquez sur l'icône  de la barre d'outils.
- Cliquez sur
- Le titre du bookmark est prédéfini avec le nom de la feuille et un résumé des sélections.
- Si vous souhaitez renommer le bookmark, modifiez le nom sous Titre.
- Le cas échéant, vous pouvez saisir une description du bookmark sous Description.

Appliquer les sélections du bookmark dans la sheet :

- Dans la sheet, cliquez sur l'icône  de la barre d'outils.
- Cliquez sur le bookmark à partir duquel vous souhaitez appliquer des sélections.
- Les sélections enregistrées dans le bookmark sont maintenant appliquées et la sheet d'origine du bookmark s'affiche. Les éventuelles sélections antérieures sont effacées.

Description du Dashboard

Dans la plupart des apps, il existe une sheet de description qui présente de manière synthétique les données brutes chargées dans l'app. Il est ainsi possible de vérifier et comparer si les données brutes chargées sont les mêmes entre différentes apps.

Description du dashboard

Le dashboard présente les données pour les agents de l'Etat qui correspondent aux filtres suivant :

				Date du dernier export des données 22/11/2017		Nb total agents 35387			
Nb années 11		Nb statuts 3		Nb groupes de traitement 8		Nb administrations 202		Nb sous-administrations 163	
Année	Statut	Groupe de traitement	Administration	Administration	Sous-adminis...	Sous-administration			
2007	Employé Etat	A1	ACFL	Administration de l'Enregistrement et des Domaines		Administration de la gestion de l'eau			
2008	Fonctionnaire Etat	A2	ACSO	Administration de l'Environnement	IADM	Administration des Bâtiments Publics			
2009	Salarié Etat	B1	ADUL	Administration de la gestion de l'eau	IATJ	Administration des services de secours			
2010		C1	ADGU	Administration de la Nature et des Forêts	IATC	Administration des Services techniques de l'Agriculture			
2011	Position statutaire	D1	AERP	Administration de la Navigation aérienne	ICNS	Armée			
2012	Actif	D2	ARCH	Administration des Bâtiments Publics	IMET	Atari-Lycée Rétien			
2013		D3	ARME	Administration des Chemins de Fer	ZELE	Cellule d'évaluation et d'orientation - Assurance dépendance			
2014	Statut activité	Salarie	AGTA	Administration des Contributions Directes	ZSIS	Centre de gestion informatique de l'éducation			
2015	Actif		ALDI	Administration des Douanes et Accises	ARME	Centre Logistique Schengen			
2016			AVCI	Administration des Enquêtes Techniques	ASTA	Centres de Formation Professionnelle Continue			
2017	Société		BATJ	Administration des Ports et Chaussees	BATI	Centres Socio-Educatifs de l'Etat			
	Etat		BIBL	Administration des services de secours	CEVD	CIPA Boffvillage			
			CADA	Administration des Services Médicaux du Secteur Public	CGIE	CIPA Direction			
			CODO	Administration des Services techniques de l'Agriculture	CIBO	CIPA Duteange			
			CETA	Administration des Services Vétérinaires	CCCA	CIPA Echternach - Hospice de l'Espérance			
			CEVA	Administration du Cadastre et de la Topographie	CCDE	CIPA Esch-sur-Alzette			
			CCCF	Administration du Contrôle Médical de la Sécurité Sociale	CCDC	CIPA Grevenmacher - Home St François			
			CCDE	Administration du personnel de l'Etat	CCDU	CIPA Horwald			
			CCDI	Administration gouvernementale	CCEC	CIPA Mering			
			CCJE	Administration Judiciaire	CIES	CIPA Neulerchen			
			CCMA	Agence pour le développement de l'emploi	CCGR	CIPA Niedercorn			

Demandes d'évolutions / nouveaux tableaux de bord

Formulaire PROMETA à renseigner (plus d'informations à venir)

Apps disponibles

*Stream Everyone :
Apps disponibles pour tous les
utilisateurs : aucune donnée sensible ou
nominative n'y est présentée*

